



Муниципальное образование
Советский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 26 » марта 2020г.
г. Советский

№ 548

Об исполнении поручений выездных
заседаний регионального оперативного
штаба по предупреждению завоза
и распространения коронавирусной инфекции
на территории Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Уставом Советского района, протоколом № 13 выездного заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19 марта 2020 года, протоколом № 14 выездного заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 21 марта 2020 года в связи с угрозой завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 на территории Советского района:

1. Рекомендовать:

1.1. Работодателям независимо от организационно-правовой формы и формы собственности:

1.1.1. На период эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, предоставлять работникам по их обращению внеочередные отпуска с целью ухода за детьми дошкольного возраста.

Срок: до отмены режима повышенной готовности.

1.1.2. Разъяснять гражданам, прибывшим из других стран, необходимость соблюдения обязательных требований по защите и профилактике новой коронавирусной инфекции.

Срок: постоянно на период эпидемиологического неблагополучия.

1.3. Руководителям торговых сетей ограничить прием посетителей из расчёта не более 24 посетителей на 100 кв. м. торгового зала одновременно.

Срок: до отмены режима повышенной готовности.

2. Управлению экономического развития и инвестиций администрации Советского района:

2.1. Определить сотрудников, обеспечивающих ежедневное направление в Департамент общественных и внешних связей автономного округа на адрес электронной почты info@admhmao.ru следующей информации о мониторинге цен на товары первой необходимости.

Срок: ежедневно до 10.00 часов.

2.2. Совместно с руководителями торгово-развлекательных центров ограничить оказание услуг по приему детей в детские игровые комнаты, расположенные в торгово-развлекательных центрах.

Срок: до отмены режима повышенной готовности.

3. Управлению по организации деятельности администрации Советского района:

3.1. Утвердить график дежурств специалистов, ответственных за техническое сопровождение компьютерного оборудования, корпоративной сети, оборудования для ВКС, а также специалистов, ответственных за информационную безопасность.

Срок: до 26.03.2020.

3.2. Определить сотрудников, обеспечивающих ежедневное направление в Департамент общественных и внешних связей автономного округа на адрес электронной почты info@admhmao.ru следующей информации о решениях, принятых органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, о проводимых социальных и общественных акциях.

Срок: ежедневно по факту принятия решения, проведения акции.

4. Заместителю главы Советского района Буренкову Е.И. совместно с управлением по организации деятельности администрации Советского района:

4.1. Обеспечить размещение на главной странице официального сайта Советского района баннера со ссылками на памятки о мерах профилактики коронавирусной инфекции, телефоны горячих линий и информацию о мероприятиях по предотвращению распространения коронавирусной инфекции и текущей обстановке в автономном округе.

Срок: до 26.03.2020.

4.2. Обеспечить ежедневное наполнение и информационное сопровождение общедоступного раздела на Портале открытого Правительства Югры «Открытый регион» (<https://myopenugra.ru/>), в целях информирования о мерах, предпринимаемых по снижению риска завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, для защиты населения и о текущей обстановке в автономном округе.

Срок: до отмены режима повышенной готовности.

5. Управлению образования администрации Советского района:

5.1. Организовать распространение рекомендаций по соблюдению требований комплексной безопасности для детей, находящихся на дистанционном обучении, разработанные Главным управлением МЧС России по автономному округу, в том числе посредством размещения на официальных сайтах образовательных организаций, использования учителями в процессе проведения онлайн уроков, волонтерами в популярных социальных сетях и мессенджерах.

Срок: до 26.03.2020.

5.2. Приостановить работу дошкольных образовательных учреждений всех форм собственности с 30 марта 2020 года по 3 апреля 2020 года.

Срок: до 27.03.2020.

Срок: до 27.03.2020.

5.3. Продлить каникулы в образовательных организациях Советского района до 6 апреля 2020 года.

6. Директору Департамента социального развития администрации Советского района совместно с Управлением социальной защиты населения по г. Югорску и Советскому району сформировать реестр добровольческих (волонтерских) организаций, зарегистрированных на территориях Советского района, готовых к участию в профилактических мероприятиях и оказанию помощи гражданам.

Срок: до 27.03.2020.

7. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Советского района:

7.1. Обеспечить оперативное взаимодействие с Секретариатом Регионального оперативного штаба и Главным управлением МЧС России по автономному округу по подготовке информации в соответствии с формой мониторинга.

Срок: до отмены режима повышенной готовности.

7.2. Предоставить в Секретариат Регионального оперативного штаба предложения по специальным мерам обеспечения безопасности граждан, проживающих или работающих в труднодоступных и малонаселенных пунктах автономного округа.

Срок: до 26.03.2020.

7.3. Обеспечить круглосуточное предоставление информации в Центр управления кризисными ситуациями Главного управления МЧС России по автономному округу о выполняемых мероприятиях и складывающейся обстановке через муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Советского района» в соответствии с формой мониторинга.

Срок: до отмены режима повышенной готовности.

7.4. Определить сотрудников, обеспечивающих ежедневное направление в Департамент общественных и внешних связей автономного округа на адрес электронной почты info@admhmao.ru информации о наличии больничных коек, аппаратов искусственной вентиляции легких, средств индивидуальной защиты, бактерицидного оборудования, антисептических и дезинфицирующих средств.

Срок: ежедневно до 10.00 часов.

8. Управлению экономического развития и инвестиций администрации Советского района предоставить в Департамент промышленности автономного округа информацию о наличии организаций, готовых изготовить индивидуальные средства защиты для нужд муниципального образования, утвердить схему изготовления, доставки и перечень получателей.

Срок: до 27.03.2020.

9. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Советского района, управлению экономического развития и инвестиций администрации Советского района в связи с предстоящим паводкоопасным и пожароопасным периодами провести анализ полноты и достаточности в резервах материальных ресурсов необходимых запасов средств индивидуальной защиты (медицинских масок, противочумных костюмов, перчаток, очков), антисептических и дезинфицирующих средств, продуктов питания и предметов первой необходимости для дооснащения пунктов временного размещения (далее ПВР).

Срок: до 27.03.2020.

10. Департаменту социального развития администрации Советского района, отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Советского района разработать алгоритм работы, сортировки эвакуируемых в ПВР с учетом проведения диагностических мероприятий на предмет выявления коронавирусной инфекции: привлечение специалистов и групп сторонних организаций в рамках межведомственного

взаимодействия для обеспечения безопасного нахождения в ПВР, обеспеченность средствами профилактики коронавирусной инфекции и средствами дезинфекции.

Срок: до 26.03.2020.

11. Департаменту социального развития администрации Советского района:

11.1. Определить сотрудников, обеспечивающих ежедневное направление в Департамент общественных и внешних связей автономного округа на адрес электронной почты info@admhmao.ru следующей информации:

11.1.1. Количество подтвержденных случаев заболевания новой коронавирусной инфекцией в регионе; количество человек, находящихся на госпитализации, бывших в контакте с заболевшими; количество человек, находящихся на карантине в режиме самоизоляции; количество человек, снятых с наблюдения, количество выздоровевших человек.

Срок: ежедневно до 19.00 часов.

11.1.2. О новых случаях заболевания.

Срок: по факту подтверждения диагноза.

11.1.3. О состоянии здоровья (самочувствии) заболевших.

Срок: ежедневно до 10.00 часов.

11.1.4. О количестве имеющихся тест-систем и проведенных исследований с их использованием.

Срок: ежедневно до 10.00 часов.

11.1.5. Любую запрашиваемую информацию по запросу Департамента общественных и внешних связей автономного округа предоставлять.

Срок: в течение часа.

12. Заместителю главы Советского района Буренкову Е.И.:

12.1. С целью оперативного реагирования на вопросы граждан, поступающих в социальных сетях, и с целью недопущения панических настроений обеспечить круглосуточное дежурство исполнителей, ответственных за реализацию проекта «Инцидент-менеджмент». Информацию о назначении дежурных с контактами направить в Департамент общественных и внешних связей автономного округа.

Срок: 26.03.2020.

12.2. Проработать с представителями основных религиозных конфессий на территории Советского района вопрос введения ограничений на посещение культовых учреждений на период режима повышенной готовности.

Срок: с 26.03.2020 до отмены режима повышенной готовности.

13. Отделу по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района:

13.1. Организовать мониторинг массового скопления учащихся образовательных организаций в торгово-развлекательных учреждениях и иных площадках.

Срок: до 12.04.2020.

13.2. Подготовить и направить обращение в Прокуратуру автономного округа о мерах прокурорского реагирования в отношении лиц, допустивших неисполнение ограничительных мер в нарушение постановления Губернатора автономного округа от 18.03.2020 № 20 «О введении режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Срок: до 26.03.2020.

14. Управлению образования администрации Советского района, отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Советского района, Департаменту социального развития администрации Советского района, совместно с Управлением социальной защиты населения по г. Югорску и Советскому району:

14.1. Обеспечить доступность и круглосуточный режим работы горячих линий.

Срок: до 26.03.2020.

14.2. Разработать инструкции для дежурных специалистов телефонов горячих линий.

Срок: до 27.03.2020.

15. Заместителю главы Советского района по социальному развитию Носковой Л.И. принять необходимые меры по подготовке обсерваторов (изоляторов) в зависимости от требований и типа изоляции на каждом этапе лечения (наблюдения).

Срок: до 31.03.2020.

16. Управлению по организации деятельности администрации Советского района, управлению экономического развития и инвестиций администрации Советского района определить численность работников, обеспечивающих с 30 марта 2020 года по 3 апреля 2020 года функционирование организаций и нуждающихся в дошкольных образовательных организациях.

Срок: до 27.03.2020.

17. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Советского района.

18. Настоящее постановление вступает в силу после подписания подписания.

19. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Советского района по социальному развитию Носкову Л.И.

Глава Советского района

И.А. Набатов